

體育事項

事項	作業項目	控制重點
體育事項	1.洪建章體育紀念獎學金申請作業(AK0.1)	1.申請人是否符合資格並依規定檢附文件。
		2.是否召開運動代表隊輔導委員會。
體育事項	2.體育教學之規劃與執行作業(AK1.1)	1.鐘點資料是否無誤。
		2.是否實施開課意願調查。
		3.是否開會審查各項目開課班級數。
		4.是否完成體育開課資料。
體育事項	3.體育器材借用作業(AK1.2)	1.借用人是否在禁借名單內。
		2.器材歸還之數量是否正確
		3.借用人是否賠償未歸還器材。
		4.是否每個月清點一次體育器材。
體育事項	4.體適能檢測作業(AK1.3)	1.是否將正式選課資料轉入體適能學習護照網站。
		2.是否通知實施。
		3.是否可正常下載體適能檢測登錄表。
		4.是否上傳體適能檢測結果。
		5.是否上傳至教育部體育署體適能網站。
體育事項	5.辦理教職員生校內外各項運動競賽活動作業(AK1.4)	1.校內各項競賽分組前確認報名資料是否正確。
		2.教職員生各類對外比賽賽前是否完成簽核。
體育事項	6.辦理游泳館游泳證及單次入場作業(AK1.5)	泳池入場是否持有效證件或核准文件。
體育事項	7.游泳池量測水質作業(AK1.6)	是否依開放時間定時量測水質。